

Số: 161 /QĐ-UBND

Phường Quan Triều, ngày 21 tháng 11 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định về chế độ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức tại HĐND&UBND phường Quan Triều

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG QUAN TRIỀU

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; Nghị định số 17/2013/NĐ-CP ngày 19/02/2013 sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Thông tư 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ công chức, viên chức và người lao động;

Thực hiện công văn số 5666/UBND-NV ngày 14/11/2022 của UBND thành phố Thái Nguyên về việc triển khai thực hiện Quy định về nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong việc thực hiện nhiệm vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này quy định về chế độ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức tại HĐND&UBND phường Quan Triều.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2023.

Điều 3. Văn phòng HĐND&UBND phường, trưởng các ban ngành đoàn thể và cán bộ, công chức phường Quan Triều chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- TT Đảng ủy – TT HĐND;
- LĐ UBND;
- MTTQ và các đoàn thể;
- Như điều 3;
- Lưu VT, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**


Trần Thái Hòa

QUY ĐỊNH

Về chế độ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức tại HĐND&UBND phường Quan Triều

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 161 /QĐ-UBND ngày 21/11 /2022 của UBND phường Quan Triều)

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi áp dụng

Quy định này áp dụng đối với việc thực hiện nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức tại HĐND&UBND phường Quan Triều.

2. Đối tượng áp dụng

Cán bộ công chức cấp xã được xếp lương theo ngạch công chức hành chính.

Điều 2. Nguyên tắc, tiêu chuẩn và điều kiện áp dụng.

1. Nguyên tắc xét nâng bậc lương trước thời hạn

a) Việc xem xét, quyết định nâng bậc lương trước thời hạn phải đảm bảo tính công khai, dân chủ, công bằng, không gây mất đoàn kết, đồng thời động viên, khích lệ phong trào thi đua nhằm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ của cơ quan.

b) Không xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ hai lần liên tiếp đối với một cá nhân.

c) Không xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức được cấp có thẩm quyền đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức không hoàn thành nhiệm vụ hoặc đang trong thời hạn xử lý kỷ luật theo quy định tại Luật cán bộ công chức.

2. Tiêu chuẩn

a) Tiêu chuẩn: Cán bộ, công chức đạt đủ 02 tiêu chuẩn sau đây trong suốt thời gian giữ bậc lương hiện hưởng thì được xét nâng bậc lương trước thời hạn:

- Tiêu chuẩn 1: Được cấp có thẩm quyền đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức từ hoàn thành nhiệm vụ trở lên.

- Tiêu chuẩn 2: Không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, giáng chức, cách chức.

b) Điều kiện áp dụng: Cán bộ, công chức đạt đủ 02 tiêu chuẩn nêu trên và lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh, tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để nâng bậc lương thường xuyên thì được xét

nâng một bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng so với thời gian quy định tại điểm a khoản 1 Điều 2, Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

Điều 3. Thời gian và cấp độ thành tích

1. Thời gian công nhận thành tích

Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 06 năm gần nhất đối với ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 04 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Thành tích đã dùng để lập hồ sơ nâng bậc lương trước thời hạn cho lần trước thì không dùng để lập hồ sơ nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

2. Cấp độ về thành tích trong việc thực hiện nâng bậc lương trước thời hạn

a) Được nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng đối với cá nhân đạt một trong các thành tích sau:

- Các loại Huân chương theo quy định tại Luật thi đua, khen thưởng;
- Giải thưởng Hồ Chí Minh, Giải thưởng Nhà nước;
- Chiến sỹ thi đua toàn quốc;
- Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;
- Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh;
- Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh, Bộ, ngành, đoàn thể Trung ương;
- Chiến sỹ thi đua cơ sở (từ 02 năm trở lên);
- Chiến sỹ thi đua cơ sở (01 năm) và hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (01 năm);
- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (từ 02 năm trở lên).

b) Được nâng bậc lương trước thời hạn 9 tháng đối với cá nhân đạt một trong các thành tích sau:

- Chiến sỹ thi đua cơ sở (01 năm) và Giấy khen của Thủ trưởng sở, ngành, Chủ tịch UBND cấp huyện, Chủ tịch UBND cấp xã (từ 01 năm trở lên);
- Giấy khen của Thủ trưởng sở, ngành, Chủ tịch UBND cấp huyện, Chủ tịch UBND cấp xã (từ 02 năm trở lên);
- Chiến sỹ thi đua cơ sở (01 năm) và Lao động tiên tiến (từ 01 năm trở lên);
- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (01 năm) và Giấy khen của Thủ trưởng sở, ngành, Chủ tịch UBND cấp huyện, Chủ tịch UBND cấp xã (từ 01 năm trở lên);
- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (01 năm) và Lao động tiên tiến (từ 01 năm trở lên).

c) Được nâng bậc lương trước thời hạn 6 tháng đối với cá nhân đạt một trong các thành tích sau:

- Giấy khen của Thủ trưởng sở, ngành, Chủ tịch UBND cấp huyện, Chủ tịch UBND cấp xã (01 năm) và Lao động tiên tiến (01 năm);

- Lao động tiên tiến (*từ 02 năm trở lên*).

Điều 4. Chỉ tiêu và thứ tự ưu tiên

1. Chỉ tiêu

Căn cứ vào Quyết định số 875/QĐ-SNV ngày 28/7/2021 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên về việc giao số lượng chức danh công chức xã phường tăng thêm đối với xã, phường thuộc thành phố Thái Nguyên và Quyết định số 19/2022/QĐ-UBND ngày 11/10/2022 của UBND tỉnh Thái Nguyên Ban hành Quy định về chế độ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người làm việc trong các hội được giao biên chế tỉnh Thái Nguyên.

Số lượng chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm của HĐND&UBND phường Quan Triều được tính như sau: 21 biên chế x 10% = 2,1 người (Làm tròn là 2 người.)

2. Thứ tự ưu tiên

a) Trường hợp số người đủ tiêu chuẩn nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích nhiều hơn 02 người thì xét theo cấp độ thành tích đã sắp xếp tại khoản 2 Điều 3 của Quy định này;

b) Trường hợp ở chỉ tiêu cuối cùng mà có từ 02 người trở lên có thành tích ngang nhau thì thực hiện ưu tiên theo thứ tự sau:

- Người có thành tích khác nhiều hơn
- Cán bộ, công chức chưa được nâng bậc lương trước thời hạn lần nào;
- Cán bộ, công chức có thâm niên công tác nhiều hơn (*căn cứ số năm công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc*);
- Cán bộ, công chức nữ;
- Cán bộ, công chức có hệ số lương thấp hơn.

Điều 5. Quy trình thực hiện

1. Thời gian tổ chức họp xét nâng bậc lương trước thời hạn

Vào cuối tháng 12 hằng năm cho đến ngày 15 tháng 01 của năm sau liền kề.

2. Hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn

- Công văn kèm theo danh sách đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn (*theo mẫu biểu do Sở Nội vụ ban hành kèm theo hướng dẫn hằng năm*);
- Biên bản họp xét nâng bậc lương trước thời hạn;
- Quyết định của cấp có thẩm quyền công nhận thành tích xuất sắc các trường hợp đề nghị nâng lương trước hạn (*bản sao*);
- Bảng lương tháng 12 của năm trước liền kề.

Điều 6. Trách nhiệm thi hành

1. Văn phòng HĐND&UBND phường

- Tổ chức triển khai cho cán bộ, công chức trong cơ quan Quy định này, đảm bảo tính dân chủ, công khai, minh bạch khi xét nâng bậc lương trước thời hạn;

- Rà soát, theo dõi và dự kiến danh sách cán bộ, công chức được xét nâng bậc lương trước thời hạn, công khai danh sách này ở cơ quan trước khi đề nghị Lãnh đạo UBND tổ chức hội nghị họp xét.

2. Công chức kế toán phòng

Căn cứ Biên bản Hội nghị họp xét nâng bậc lương trước thời hạn, lập hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn trình UBND thành phố xem xét, phê duyệt.

Điều 7. Tổ chức thực hiện

1. Quy định này được phổ biến đến cán bộ, công chức trong cơ quan và làm căn cứ trong cuộc họp xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, cán bộ, công chức có văn bản phản ánh, kiến nghị đến bộ phận Văn phòng để tổng hợp, trình UBND phường xem xét bổ sung, sửa đổi Quy định này cho phù hợp./.

